

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

Принято на заседании
Ученого совета Брянского
государственного университета
имени академика И.Г. Петровского
Протокол № 2
от «23» марта 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Брянского
государственного университета
имени академика И.Г. Петровского
_____ А.В. Антюхов
«24» МАРТА 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе организации научно-исследовательской работы
студентов и молодых ученых
ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского» (БГУ)

1. Общие положения

1.1. Отдел организации научно-исследовательской работы студентов и молодых ученых (далее – отдел ОНИРС и МУ) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее - БГУ), созданным для обеспечения и организации научно-исследовательской работы студентов и молодых ученых.

1.2. Начальник отдела организации НИР студентов и молодых ученых (ОНИРС и МУ) подчиняется проректору по научно-исследовательской работе и международным связям. Отдел входит в структуру университета и подчиняется непосредственно проректору по научно-исследовательской работе и международным связям.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется:

- действующим законодательством РФ, документами Минобрнауки РФ;
- Уставом университета и локальными нормативными актами, регламентирующими научно-исследовательскую деятельность университета;
- настоящим Положением.

1.4. Отдел реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по представлению проректора по научно-исследовательской работе и международным связям.

2. Задачи и функции отдела

2.1 Основными задачами деятельности отдела организации НИР студентов и молодых ученых являются:

- совершенствование, координация и поддержка научно-исследовательской работы студентов и молодых ученых (аспиранты, преподаватели, научные сотрудники в возрасте до 35 лет).
- создание конкурентной среды для развития научно-технического творчества студентов и молодых ученых;
- развитие и внедрение новых форм научно-технического творчества молодежи, базирующихся на отечественном и зарубежном опыте, в целях совершенствования НИР студентов и молодых ученых;
- расширение массовости и повышение результативности участия студентов и молодых ученых в научной деятельности;
- развитие перспективных форм научно-исследовательского сотрудничества с промышленно-финансовыми организациями, бизнесом, органами городской и региональной власти с целью совместного решения важнейших социально-экономических задач и расширения использования вузовских достижений молодых ученых;
- установление контактов по вопросам НИР молодых ученых с учебными и научными организациями, фондами Российской Федерации;
- формирование мотивации у студентов к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в исследовательской работе;
- содействие эффективному профессиональному отбору наиболее способных студентов для различных форм послевузовского образования;
- содействие повышению имиджа БГУ.

2.2 Основными функциями отдела ОНИРС и МУ являются:

- привлечение студентов и молодых ученых к выполнению НИР, финансируемых из различных источников (субсидии на выполнение государственного задания в рамках НИР, собственные доходы учреждения в виде договоров, грантов и т.д.);
- выявление наиболее талантливых студентов и молодых ученых, создание особых условий для развития их творческих способностей;
- организация и контроль научно-исследовательской работы студентов и

молодых ученых;

- планирование и координация работы подразделений университета по выполнению программ, грантов, плановых показателей НИР и МО;
- организация академической мобильности студентов БГУ;
- разработка проектов, нормативной документации, касающейся научно-исследовательской деятельности студентов и молодых ученых вуза;
- привлечение профессорско-преподавательского состава университета к руководству научными исследованиями студентов и молодых ученых БГУ;
- организация научных мероприятий на базе БГУ (олимпиад, конкурсов, конференций, выставок и др.);
- оказание методической помощи в заполнении документации и организация работы по участию студентов и молодых ученых во внешних и внутренних конкурсах, на проведение НИР;
- содействие участию студентов и молодых ученых университета в научных мероприятиях всех уровней. Подготовка к представлению студентов и молодых ученых к различным научным стипендиям и другим формам поощрения;
- содействие научному и творческому сотрудничеству по вопросам НИР студентов и молодых ученых с производственными организациями, зарубежными вузами и научными организациями;
- пропаганда научных результатов и успехов в научно-исследовательской работе коллективов и отдельных молодых ученых БГУ;
- выполнение иных функций, направленных на обеспечение совершенствования и развития НИР студентов и молодых ученых в университете.

3. Права и обязанности

3.1 В обязанности отдела ОНИРС и МУ входит:

- оперативное руководство ОНИРС и МУ;
- привлечение на добровольной основе к выполнению функций в ОНИРС и МУ студентов и молодых ученых университета;
- определение перспективных тем научных исследований и опытно-конструкторских разработок;
- разработка плана деятельности отдела ОНИРС и МУ, организация и контроль его исполнения;
- выполнение поручений проректора по научно-исследовательской работе и международным связям в соответствии с целями и задачами ОНИРС и МУ;
- подготовка отчетности о результатах деятельности ОНИРС и МУ;

– выполнение других функций, обеспечивающих успешную деятельность отдела ОНИРС и МУ в соответствии с настоящим Положением.

3.2 Отдел ОНИРС и МУ имеет право:

- принимать участие при рассмотрении администрацией университета вопросов, касающихся деятельности отдела ОНИРС и МУ;
- привлекать к деятельности отдела ОНИРС и МУ сотрудников университета ответственных за работу с молодыми учеными и специалистами;
- вносить на рассмотрение руководства университета предложения по улучшению деятельности отдела и развитию научно-исследовательской деятельности студентов и молодых ученых БГУ;
- выносить предложения на рассмотрение проректору по научно-исследовательской работе и международным связям о необходимости организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих обязанностей и осуществлении прав;
- требовать от руководителей подразделений университета своевременного представления необходимых документов, связанных с выполнением НИР студентов и молодых ученых.
- согласовывать и визировать документы в пределах своих компетенций;
- вносить предложения о поощрении отличившихся студентов и молодых ученых;
- совершать иные действия в соответствии с Уставом университета, настоящим Положением и должностными инструкциями.

4. Ответственность

4.1 Отдел (в лице начальника отдела) несет ответственность перед проректором по научно-исследовательской работе и международным связям за надлежащее выполнение его функций и решение поставленных перед ним задач, в том числе - за достоверность и своевременность представляемых отчетных справочных сведений.

5. Штаты и управление отделом

5.1 Отдел формируется за счет бюджетной / внебюджетной деятельности университета. Штат отдела устанавливается ректором университета по представлению проректора по научно-исследовательской работе и международным связям, основанному на оценке объема работы по отделу на определенный период.

5.2 Отдел возглавляет начальник отдела, административно-подчиняющийся проректору по научно-исследовательской работе и международным связям.

6. Организация и обеспечение деятельности отдела

6.1 Работа отдела организуется в соответствии с настоящим Положением с учетом стратегических и ежегодных целевых установок руководства университета и планов работы вуза в области научно-исследовательской работы студентов и молодых ученых. Организационно-правовой основой деятельности отдела является годовой план работы, утверждаемый проректором по научно-исследовательской работе и международным связям.

6.2 Распределение обязанностей между сотрудниками осуществляется на основе должностных инструкций. Оплата труда работников отдела осуществляется в соответствии с Коллективным договором, Положением об оплате труда работников ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет им. акад. И.Г. Петровского»

6.3 Информационная деятельность отдела организуется как самостоятельный участок работы совместно с отделом компьютерных технологий, редакционно-издательским отделом и библиотекой.

6.4 Отдел ведет служебную документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и схемой документооборота.

6.5 Отдел обеспечивается университетом всем необходимым для осуществления его деятельности (помещения, мебель, оргтехника, специальная литература и др.)

6.6 Административный контроль и оценка деятельности отдела в целом осуществляется проректором по научно-исследовательской работе и международным связям.

7. Взаимодействие и связи

7.1 Отдел взаимодействует с лабораториями, научно-образовательными центрами, отделом организации научных исследований, отделом аспирантуры и докторантуры, отделом международных связей и сотрудничества, отделом инновационного развития, редакционно-издательским отделом и другими структурными подразделениями университета.

7.2 При выполнении возложенных на него функций отдел взаимодействует с научными лабораториями, кафедрами, деканатами факультетов, библиотекой университета, другими подразделениями в соответствии с утвержденным планом работы.

7.3 Отдел устанавливает и поддерживает связи с аналогичными подразделениями вузов.

Согласовано:

Проректор по научно-исследовательской работе
и международным связям

Т.А. Степченко

Начальник юридического отдела

Д.С. Мельников